

УСТАВ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

УСТАВ

На Народно читалище „Христо Ботев-1929”

с.Сумер,община Монтана,обл.Монтана

Глава първа Общи положения

Чл.1 Читалището е традиционно,самоуправляващо се българско,културно-просветно сдружение с нестопанска цел,изградено върху принципите на доброволността,демократизма и автономията.То няма политическа насоченост и в дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничение възраст,пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.2/1/ Читалището е самостоятелна институция,която работи във взаимодействие с учебни заведения,обществени организации и други структури,които извършват определена културно-просветна или образователна дейност.

/2/ Читалището може де се съюзява, сътрудничи и координира своята дейност с други читалища на територията на Република България, за защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

/3/ Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на народните читалища, които са техни членове.

/4/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Христо Ботев 1929” със седалище и адрес на управление и кореспонденция

Община Монтана

Област Монтана

с.Сумер,п.к.3491

Глава втора

Цели

Чл.3/1/ Целите на Народното читалище са да задоволява потребностите на гражданите,свързани с:

- Развитие и обогатяване на културния живот,социалната и образователна дейност в населеното място, където осъществява дейността си.
 - Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
 - Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката,изкуството и културата.
 - Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
- Осигуряване на достъп до информация.

Глава трета

Дейности

Чл.4/1/ За постигане целите по чл. Ал.1 Читалището извършва следните основни дейности:

Урежда и поддържа библиотеката, читалня, фото-фоно, филмо и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи:

Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество:

Организира кръжоци, кина и видеопоказ, празнества, концерти, чествания и младежки дейности:

Събира и разпространява знания за родния край:

Създава и съхранява музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство.

/2/ Читалището може самостоятелно или в сътрудничество с други организации да развива допълнителна стопанска дейност свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в Устава му цели. Осъществява социални дейности и услуги, подпомагащи лица и семействата им: Работи за преодоляване на междуетнически проблеми:

Развива културен туризъм в страната:

Осъществява консултанска дейност.

/3/ Читалището не разпределя печалби.

/4/ Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество, възмездно или безвъзмездно.

За хазартни игри и нощни заведения:

За дейност на нерегистрирани от Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица

Глава четвърта

Учредяване на читалище

Чл.5/1/ Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица за селата и 150 за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

/2/ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

Наименование.

Седалището.

Целите.

Дейностите.

Източниците на финансиране.

Органите на управление и контрол, техните правомощия, начинът на избирането им, реда на свикването им и за вземането на решения.

Начинът на приемане на членове и прекратяване на членството, както и редът за определяне на членския внос.

Чл.6/1/ Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на Окръжния съд, в чиито район е седалището на читалището.

/2/ Действията на учредителите, извършени от името на Народното Читалище до деня на вписването, пораждаат права и задължения само за лица, които са ги извършили.

Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

/3/ Вписването на Читалището в регистъра на Окръжен съд се извършва без такси по молба от Настоятелството, към която се прилагат:

Протокол от учредителното събание.

Уставът на Читалището, подписан от учредителите.

Нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището и валидният печат на Читалището.

/4/ В регистъра по ал.1 се вписват:

Наименованието и седалището на Читалището и източникът на първоначалното му финансиране.

Уставът.

Имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на Читалището.

Името и длъжността на лицето, което представлява Читалището.

Настъпилите промени по т.1-4.

/5/ Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва. На Читалището се добавя и годината на неговото първоначално създаване.

/6/ Седалището на Читалището е населеното място, където се намира неговото управление.

/7/ Всяка промяна в обстоятелствата по чл.4, трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

/8/ Народното Читалище може да кандидатства за държавна или общинска субсидия след изтичането на едногодишен срок от вписването в регистъра на Министерството на културата по чл.7/1/.

Чл.7/1/ Към министъра на културата се води публичен регистър на народните читалища.

/2/ В регистъра по ал.1 се вписват:

Наименование на Читалището.

Седалището на Читалището и източникът на първоначалното му финансиране.

Името на лицето, което представлява Читалището.

ЕИК по БУЛСТАТ.

Настъпилите промени по т.1-4.

/3/ Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на Читалището в съдебния регистър на Окръжен съд, подава заявление за вписване в регистъра по ал.1. Към заявлението се прилагат данните по ал.2, уставът на Читалището.

/4/ Министъра на културата или оправомощено от него длъжностно лице издава удостоверение за вписване в регистъра по ал.1 и уведомява служебно за това кмета на общината, където се намира седалището на читалището.

/5/ На Читалищата, които не са вписани в регистъра по ал.1, не се предоставят субсидии от държавния и общински бюджет, както и държавно и общинско имущество за ползване.

III. ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 8. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения

Чл. 9. (1) Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището
2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;
3. ползват с предимство културно - просветните форми на читалището;
4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;
2. да плащат лично членския си внос;
3. да участват в дейността на читалището;
4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

Чл. 10. (1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с 2/3 от всички членове, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на Народно Читалище „Христо Ботев-1929“ и не работят за постигане на целите на читалището, и не защитават неговите интереси.

Чл. 11. (1) Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.
2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 12. (1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

Чл. 13. При условията на чл. 11, ал. 3 от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

Чл. 14. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл. 15. (1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членски внос;
2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;
3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището
4. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 16. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 17. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 18. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 31 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органи на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
14. взема решения за участие на читалището в читалищни сдружения.

(2) Решенията на общото събрание се вземат с явно гласуване и са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 19. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 16, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 20. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от пет членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

Чл. 21. (1) Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.

Чл. 22. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 23. (1) Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 24. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 25. (1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица“ по смисъла на § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия.

(2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 26. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 27. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 28. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

Чл. 29 (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 30.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

Чл. 31. (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 32. Читалището има свой кръгъл печат с надпис "Народно читалище "Христо Ботев-1929" с. Сумер

Чл. 33. Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В.бр.42 от 05 юни 2009 г.) и е приет на Общо събрание на читалището на 28.03.2016 година.

Чл. 34. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Дата: 28.03.2016

Председател:

/Иордан Върбанов/

